



CONEJO VALLEY UNIFIED SCHOOL DISTRICT
BUSINESS SERVICES
TRANSPORTATION DEPARTMENT
School Year: 2025-2026

Release From Responsibility

I request permission for _____
(Please Print Full Name of Student)

to leave the school bus at the following residence or location (specific address)
without being received by a designated responsible person:

I hereby release the Conejo Valley Unified School District and the transportation contractor from all responsibility for the above-named student from the time the student leaves the school bus at the designated location.

I further waive all claims against the Conejo Valley Unified School District and the transportation contractor for injury, accident, illness, or death occurring as a result of the above-named agencies approving and honoring this request.

Printed Name and Relationship of Parent or Legal Guardian

(Parent/Legal Guardian Signature) (Date)

(Name of School)

This form ***expires on August 1*** each year, and must be renewed annually. The request may be withdrawn, and the approval revoked at any time upon written notification by parent or legal guardian.

E Mail form to transportation@conejousd.org

Revised 7/3/24



CONEJO VALLEY UNIFIED SCHOOL DISTRICT
BUSINESS SERVICES
TRANSPORTATION DEPARTMENT
School Year 2025-2026

Extento de Responsabilidad

Yo pido el permiso para _____
(Nombre completo del estudiante)

De dejar el autobús escolar en (residencia o localización con dirección específica):

Sin ser recibido por una designada persona responsable.

Yo dejo libre al Distrito Escolar Unificado del Valle Conejo y a la transportación contratada de toda responsabilidad del estudiante mencionado arriba desde el momento en que el estudiante deje el autobús escolar en la localización designada.

En adición retiro todo cargo en contra del Distrito Escolar Unificado del Valle Conejo y a la transportación contratada por daño, accidente, perjuicio, o muerte ocurriendo como resultado de las agencias mencionadas arriba aprobando y honorando ésta petición.

Nombre escrito y relación del padre o tutor legal

(Firma del padre o tutor legal)

(Fecha)

(Nombre de la Escuela)

Esta forma ***vence el 1 de Agosto*** de cada año, y debe ser renovada anualmente. La petición puede ser retirada, y la aprobación rebocada, en cualquier momento mediante una notificación escrita por el padre o tutor legal.